



LICEUL TEORETIC „TUDOR VIANU” GIURGIU

Strada Tudor Vianu, nr.36, cod postal 080427
Tel: 0246/21.38.09, fax: 0246/21.65.07, e-mail: tudorvianu@gmail.com
www.liceuteoretictudorvianugiurgiu.com

Nr. 5329 / 07.11.2023

COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII (CEAC)

STRATEGIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII INTERNE ÎN ANUL ȘCOLAR 2023 - 2024

I. MOTIVAȚIA

Liceul Teoretic *Tudor Vianu*, Giurgiu, se dorește a fi o școală la standarde europene, deschisă generațiilor viitoare, având ca obiectiv să le ofere acestora atât un învățământ de calitate, abilități și competențe în acord cu cerințele societății contemporane, cât și șanse egale de dezvoltare personală și profesională. Ne propunem să formăm elevi capabili de a utiliza în mod eficient și benefic informațiile primite în contextul educației formale, de a se informa ei înșiși din surse de încredere, elevi adaptabili la schimbările survenite în societate, creativi, deschiși spre nou și spre respectarea principiilor democratice.

Suntem preocupați de formarea elevilor și dezvoltarea acestora pentru obținerea de rezultate cât mai bune și chiar de performanțe în cât mai multe domenii.

Oferta educațională este variată și se stabilește, în principal, în funcție de opțiunile elevilor și ale părinților, vizând promovarea unui învățământ deschis și flexibil, capabil:

- să ofere tinerei generații oportunități de educație liceală de calitate, cu respectarea principiului egalității de sex, vârstă, etnie, religie sau apartenență politică;
- să atingă standarde de performanță similare cu cele din statele Uniunii europene, pentru integrarea absolvenților în universități naționale și nu numai, și de asemenea integrarea lor într-o piață a muncii guvernată de principiul competitivității.

Din analiza SWOT pentru anul școlar anterior, 2022 – 2023 , CEAC a făcut următoarele constatări:

Puncte tari (S)

- cadre didactice calificate;
- număr mare de cadre didactice titulare;
- număr mare de cadre didactice cu gradele didactice I și II;
- cadre didactice care au urmat diverse stagii de formare și programe de perfecționare în sistem online, web binarii, simpozioane, prezentări online;
- cadre didactice cu competențe în domeniul TIC, obținute în urma participării la cursuri de formare;
- școala are atât profil umanist, cât și profil real;
- școala dispune de documente curriculare oficiale: planuri cadru, programe școlare, metodologii de aplicare, ghiduri și standarde de evaluare;
- climat educațional plăcut, non conflictual;
- relaționare bună și chiar foarte bună profesori-elevi, profesori-profesori, profesori-părinți;
- ofertă variată de cursuri opționale;
- desfășurarea de activități extrașcolare variate ;
- număr mare de elevi participanți la activități extrașcolare, în special în săptămâna Școala Altfel și Săptămâna Școala Verde.

- desfășurarea orelor de pregătire suplimentară pentru bacalaureat, mai ales prin programul ROSE;
- număr relativ mare de absolvenți care își continuă studiile în învățământul universitar sau școli postliceale;
- existența rețelei de informatizare la nivelul școlii;
- existența laboratoarelor, cabinetelor, dotate cu strictul necesar;
- existența unei săli de sport și a unui amfiteatru pentru activități culturale și artistice;
- existența claselor de filologie cu predare intensivă a limbii engleze;
- organizarea programului în două schimburi;
- comunicarea eficientă a diriginților cu elevii și părinții prin diverse mijloace de comunicare și aplicații de socializare;
- întocmirea cu promptitudine de către diriginți, compartimentul secretariat și managementul liceului a situațiilor statistice cerute;
- acordarea de burse sociale și de merit elevilor;
- o mai mare flexibilitate în organizarea demersului didactic de către profesori, în special în ceea ce privește alegerea resurselor și materialelor educaționale;

Puncte slabe (W)

- nu toți absolvenții liceului au promovat examenul de bacalaureat;
- insuficienta / ineficienta colaborare a unor părinți cu școala;
- manuale în general insuficiente sau deteriorate;
- finanțare extrabugetară redusă;
- programul mijloacelor de transport nu coincide cu programul școlar, ceea ce face ca unii elevi navetiști să nu poată participa integral la prima și la ultima oră;
- elevi cu părinți plecați în străinătate / elevi nesupravegheați de familie;
- elevi proveniți din medii defavorizate, în special din punct de vedere economic;
- birocratizarea sistemului este în continuare semnificativă;
- stresul indus cadrelor didactice, elevilor și părinților de noul context social, educațional;

Oportunități (O)

- perfecționarea continuă a cadrelor didactice prin participarea la web binarii și cursuri on-line sau alte instruirii la distanță;
- integrarea constantă a TIC în educație;
- utilizarea platformelor educaționale;
- utilizarea și crearea de resurse educaționale deschise;
- creșterea gradului de autonomie instituțională a școlii;
- implicarea părinților în viața școlii;
- folosirea într-o mai mare măsură a catalogului electronic pentru vizualizarea de către elevi și părinți a rezultatelor școlare ale elevilor și a absențelor acumulate;
- realizarea pregătirii suplimentare pentru bacalaureat prin programul ROSE, fizic sau online, în vederea creșterii procentului de promovabilitate pentru absolvenții seriei 2024;
- lucrul diferențiat cu elevii, în funcție de cunoștințele și competențele acestora;
- activități remediale desfășurate cu elevii care au lacune și dificultăți în învățare;
- folosirea de materiale didactice moderne, de actualitate;
- folosirea de metode de predare-învățare-evaluare care să încurajeze elevii să fie creativi, la materiile la care acest lucru este posibil;
- accentuarea laturii pragmatice a învățării;
- achiziționarea de table inteligente;
- acordarea în continuare de burse sociale și de merit;
- promovarea ofertei școlii cu ajutorul noilor tehnologii;
- alocarea de către autoritățile locale a fondurilor financiare pentru asigurarea condițiilor igienico-sanitare necesare .

Amenințări (T)

- lipsa de interes manifestată de unii elevi pentru propria formare;
- creșterea situațiilor de eșec școlar;
- conexiune slabă la Internet sau dificultăți tehnice întâmpinate de școală, elevi și profesori;
- accentuarea dependenței unor adolescenți de telefon și calculator;

- timpul limitat al părinților și slaba implicare a acestora în viața școlii;
- numărul relativ mare de elevi lăsați în grija bunicilor, ca urmare a plecării în străinătate a părinților sau a faptului că părinții lucrează în altă localitate;
- deteriorarea situației economice a familiilor unor elevi;
- deteriorarea unor bunuri din școală de către unii elevi;
- lipsa de comunicare și colaborare dintre școală și familiile unor elevi;
- creșterea volumului de muncă pentru cadrele didactice, directori și personal auxiliar, prin birocratizarea care există încă în sistemul de învățământ;
- scăderea populației școlare, cu implicații asupra normării personalului didactic și a rețelei școlare;
- suprasolicitarea cadrelor didactice;
- lipsa fondurilor financiare necesare pentru achiziționarea de materiale și mijloace didactice moderne;
- buget limitat al comunității locale față de nevoile școlii;
- uzura morală a unor dotări și echipamente din incinta liceului;
- transferul elevilor de la profilul real la profilul umanist, ceea ce duce la un dezechilibru numeric între cele două profiluri, implicit la supraaglomerarea claselor de Filologie și Științe sociale;

II. PROIECTAREA ȘI PLANIFICAREA ACTIVITĂȚII DE EVALUARE A CALITĂȚII

Proiectarea și planificarea activității de evaluare internă a calității se fundamentează pe Proiectul de Dezvoltare Instituțională a liceului în perioada 2019 – 2024.

Țintele și abordările strategice ale evaluării calității în cadrul Liceului Teoretic Tudor Vianu, Giurgiu, pentru anul școlar 2023 – 2024, sunt:

1. Diversificarea și dezvoltarea ofertei educaționale curriculare și extra-curriculare pentru eficientizarea procesului de învățământ, astfel încât să răspundă cerințelor reale ale elevilor și care să contribuie la formarea de competențe specifice secolului 21, prin:

- Diversificarea ofertei de cursuri opționale;
- Creșterea atractivității și aplicabilității opționalelor;
- Aplicarea curriculumului la clasa a IX-a;
- Implementarea reperelor metodologice emise de Ministerul Educației pentru aplicarea curriculumului la clasa a IX-a;
- Integrarea permanentă a TIC în procesul didactic;
- Activități extra curriculare complementare, care se pot desfășura și on-line;
- Achiziționarea de materiale necesare prevăzute în programele disciplinelor opționale;
- Identificarea surselor de finanțare;
- Folosirea eficientă a dotărilor existente;
- Valorificarea formărilor continue la care au participat profesorii liceului de-a lungul timpului, și în special formările din anul școlar anterior, care vizează desfășurarea unui învățământ performant;
- Implicare, în măsura posibilului și contextului, a părinților în pregătirea și realizarea de activități extrașcolare complementare curriculumului;
- Adaptarea ofertei curriculare si extra curriculare la procesul de predare-învățare-evaluare cu ajutorul noilor tehnologii;
- Integrarea resurselor educaționale deschise în procesul de învățământ;
- Folosirea unei game largi și variate de aplicații și resurse informatice pentru predare-învățare-evaluare;
- Implementarea unei evaluări cât mai obiective în mediul online;
- Adaptarea continuă și dinamică a ofertei educaționale la contextul social în continuă transformare.

2. Prevenirea eșecului școlar, creșterea performanței școlare și a procentului de promovabilitate la bacalaureat, prin:

- Desfășurarea de activități remediale ori de câte ori este nevoie,
- Realizarea unui învățământ diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eșecului școlar;
- Realizarea de programe de pregătire suplimentară pentru elevii capabili de performanță;

- Realizarea unei pregătiri suplimentare a elevilor de clasa a XII-a,
- Folosirea eficientă a mijloacelor de învățământ din dotare și a materialului didactic;
- Asigurarea fondurilor necesare pentru consumabile și materiale didactice utilizate în procesul de învățământ;
- Colaborarea cu familiile și instituțiile locale în susținerea acțiunilor de combatere a absenteismului și eșecului școlar.

3. Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea acestuia, prin:

- Suplimentarea numărului de calculatoare / laptopuri utilizate de elevi și cadre didactice în procesul didactic;
- Dotarea fiecărei săli de clasa cu laptop și videoproiector;
- Instruirea elevilor cu privire la păstrarea și întreținerea bazei materiale a școlii;
- Realizarea de investiții cu sprijin local;
- Proiecte de buget care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații;
- Realizarea unei execuții bugetare echilibrate;
- Realizarea programului de achiziții de bunuri și servicii în condițiile legii;
- Aplicarea prevederilor regulamentului școlar pentru recuperarea pagubelor produse de elevi;
- Modernizarea spațiilor școlare: săli de clasă, cabinete, laboratoare, amfiteatru, sala de sport, terenul de sport;
- Asigurarea materialelor necesare în vederea asigurării igienei și distanțării necesare în situația epidemiologică actuală;
- Monitorizarea de către C.A. a gestionării bunurilor și recuperării pagubelor;
- Implicarea Asociației de părinți în atragerea de fonduri pentru dotarea și modernizarea dotărilor și echipamentelor.

4. Dezvoltarea unei strategii de promovare a imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională, prin:

- Popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților, școlilor generale, comunității locale, cu ajutorul site-ului Internet al liceului;
- Informarea comunității locale prin intermediul mass-media locală;
- Realizarea de parteneriate și colaborări cu școli și instituții la nivel județean sau național,
- Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea de materiale promoționale sau activități extrașcolare on-line prin care am putea promova liceul;
- Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminare a informațiilor;
- Includerea în proiectul de buget a fondurilor pentru premiarea elevilor;
- Popularizarea în mass-media a factorilor implicați în activitățile de parteneriat.

5. Formarea continuă a managerilor și a personalului didactic în concordanță cu previziunile de evoluție a cadrului legislativ și a politicilor educaționale, prin:

- Participarea la cursuri de specialitate și la cursuri legate de management – instituțional / financiar / al clasei de elevi, în sistem on-line și fizic, atunci când va fi posibil;
- Inițierea proiectelor Erasmus +;
- Colaborarea permanentă cu Casa Corpului Didactic;
- Valorificarea oportunităților oferite de webinarile propuse de diverse instituții - de ex. Facultăți, Institute, Biblioteci, Muzeu, Centre de limbi străine, etc.;
- Valorificarea în cadrul orelor fizice și on-line a cunoștințelor și competențelor dobândite de cadrele didactice la cursurile de formare continuă / web binarii / sesiuni de lucru la distanță;
- Eficientizarea procesului de predare-învățare prin utilizarea metodelor activ-participative;
- Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționare;
- Completarea fondului de carte al bibliotecii cu publicații / auxiliare didactice recente;
- Identificarea de surse de finanțare pentru achiziționarea materialelor menționate mai sus.

III. MODALITĂȚILE DE IMPLEMENTARE A STRATEGIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII

Misiunea CEAC este aceea de a efectua evaluarea internă a calității în educația oferită de Liceul Teoretic “*Tudor Vianu*”, Giurgiu în vederea:

- cuantificării capacității liceului, ca organizație furnizoare de educație, de a satisface așteptările beneficiarilor direcți și indirecti precum și standardele de calitate;
- contribuției la îmbunătățirea actului educativ;
- răspunsului la cerințele ARACIP și ale Ministerului Educației.

Prin urmare, Comisia pentru Asigurarea Calității din Liceul Teoretic “*Tudor Vianu*”, Giurgiu are în vedere următoarele activități:

- realizarea evaluării interne, multicriteriale a instituției de învățământ, a măsurii în care aceasta și programul său îndeplinesc standardele de calitate;
- coordonarea aplicării procedurilor și activităților de evaluare și de asigurare a calității;
- revizuirea sau crearea de proceduri operaționale, în funcție de nevoile instituției și în conformitate cu legislația națională;
- implementarea sistemului de management al calității;
- revizuirea documentelor pe care comisia trebuie să le elaboreze, ori de câte ori este necesar;
- elaborarea raportului de evaluare internă privind calitatea educației furnizate de liceu, pe baza standardelor;
- adaptarea activității sale la normele, metodologiile și regulamentele elaborate de ARACIP și Ministerul Educației, dar în același timp și la normele și cutumele interne;
- documentarea necesară în vederea constituirii dosarului comisiei.

Pentru atingerea obiectivelor sale, Comisia pentru Evaluarea si Asigurarea Calității din Liceul Teoretic “Tudor Vianu” Giurgiu își propune următoarele activități pentru anul școlar în curs:

- să respecte cadrul legal de funcționare al CEAC;
- să consulte documentația privind asigurarea calității în baza căreia se va realiza evaluarea internă;
- să se informeze cu privire la noutățile în materie de asigurare și evaluare a calității interne, în special prin consultarea site-ului ARACIP;
- să identifice prioritățile și obiectivele calității din liceu;
- să identifice nevoile elevilor, comunității, ale propriului personal didactic, auxiliar, nedidactic și administrativ;
- să revizuiască sau să elaboreze proceduri de asigurare a calității și de evaluare a activităților din Liceul “Tudor Vianu” Giurgiu, conform criteriilor și standardelor naționale în domeniul calității, atunci când este cazul;
- să analizeze și să evalueze performanțele actuale;
- să verifice și să evalueze activitatea realizată în liceu pe parcursul anului școlar;
- să interpreteze rezultatele (performanțele), respectiv să stabilească abaterile de la standardele predeterminate;
- să identifice oportunitățile pentru acțiuni corective;
- să analizeze și monitorizeze punctele tari și punctele slabe în domeniul asigurării calității interne;
- să evidențieze necesitatea de îmbunătățire;
- să asigure implementarea strategiei și politicilor pentru îmbunătățirea continuă a calității proceselor de predare și învățare;
- să asigure feed-back-ul din partea elevilor și părinților;
- să asigure feed-back-ul din partea personalului școlii;
- să întocmească documentele necesare asigurării și evaluării calității interne;
- să colaboreze cu conducerea școlii și cu tot personalul școlii;
- să colecteze datele necesare pentru asigurarea și evaluarea calității interne;
- să consulte dovezile realizării anumitor activități;

- să disemineze informații referitoare la asigurarea calității către personalul școlii și beneficiari;
- să introducă date pe platforma ARACIP;

Procesele prin care se asigură calitatea sunt:

- planificarea și realizarea activităților de învățare (curriculare și extra-curriculare);
- asigurarea resurselor pentru activitățile de învățare planificate și prin organizarea situațiilor de învățare;
- activitatea cadrelor didactice în clasă, în școală și în comunitate;
- obținerea performanțelor și evaluarea rezultatelor învățării;
- managementul strategic și operațional al unității școlare;
- asigurarea comunicării cu actorii educaționali esențiali (elevi și părinți) și cu întreaga comunitate, precum și asigurarea participării comunității la viața școlară și a școlii la viața comunității;
- obținerea și valorificarea de feed-back;
- evaluarea complexă a întregii vieți școlare.

Îmbunătățirea calității se realizează prin:

- elaborarea documentelor manageriale ale școlii;
- monitorizarea internă coordonată de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din școală;
- realizarea unei analize pertinente a activităților desfășurate pe parcursul anului școlar;
- colectarea unor date statistice referitoare la elevi, cadre didactice, cursurile de formare, activități curriculare și extra curriculare, rezultate și performanțe;
- realizarea RAEI pe parcursul anului școlar;
- elaborarea, aplicarea periodică și interpretarea de chestionare;
- valorificarea feed-back-ului primit în urma aplicării chestionarelor;
- monitorizarea activităților și evaluarea atingerii obiectivelor propuse;

- asigurarea informării și evaluarea satisfacției grupurilor semnificative de interes (elevi, părinți, corp profesoral, comunitate locală);
- revizuirea și optimizarea politicilor și strategiilor educaționale din liceu.

CEAC elaborează:

- Raportul anual de evaluare internă (RAEI);
- Rapoarte de activitate periodice ;
- Chestionare pentru elevi / cadre didactice / personal / părinți;
- Interpretarea chestionarelor aplicate;
- Proceduri operaționale noi;
- Revizia unor proceduri operaționale existente;
- Documente specifice: hotărâri CEAC, regulament intern CEAC, Strategia pentru Evaluarea și asigurarea calității interne, Plan operațional CEAC, Planificarea activităților pentru asigurarea calității.

Activitățile specifice CEAC sunt:

- Organizarea comisiei și distribuirea sarcinilor de lucru;
- Consultarea documentației specifice;
- Întocmirea raportului semestrial / anual privind desfășurarea activității comisiei;
- Întocmirea planului operațional de asigurare a calității;
- Întocmirea raportului anual de evaluare internă (RAEI);
- Aplicarea și interpretarea de chestionare, valorificarea feedback -ului;
- Realizarea unei analize SWOT;
- Întocmirea, verificarea, revizuirea, aplicarea și monitorizarea de proceduri operaționale;
- Asigurarea accesului personalului din liceu și al beneficiarilor, la informații utile privind asigurarea calității din școală;
- Monitorizarea dovezilor privind asigurarea calității cu ajutorul personalului școlii;
- Realizarea dosarului CEAC.

IV. INSTRUMENTE ȘI PROCEDURI DE EVALUAREA INTERNĂ A CALITĂȚII ÎN ANUL ȘCOLAR 2023 - 2024

- Documente manageriale interne;
- Documente administrative / financiare;
- RAEI (Raport Anual de Evaluare Internă);
- Observarea activității din școală;
- Monitorizare internă;
- Documente CEAC;
- Dosare pe catedre sau discipline;
- Fișe de observare;
- Chestionare;
- Proceduri operaționale.

V. MODALITĂȚI ȘI PROCEDURI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII ÎN ANUL ȘCOLAR 2023 - 2024

- Valorificarea feed-back-ului de la colegi, elevi, părinți;
- Analiza SWOT;
- Activitățile de îmbunătățire a calității introduse pe platforma ARACIP și monitorizate de CEAC:
 - ✓ *Evaluarea rezultatelor obținute la testările inițiale;*
 - ✓ *Extinderea utilizării tehnologiei informatice și de comunicare la activități de predare, învățare, evaluare;*
 - ✓ *Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare inovative,*
 - ✓ *Pregătirea suplimentară a elevilor pentru examenul de bacalaureat;*
 - ✓ *Promovarea imaginii școlii în comunitatea locală, județeană și națională,*
- Plan operațional al CEAC;
- Revizuirea Regulamentului intern CEAC;
- Crearea / revizuirea de proceduri operaționale, în funcție de nevoile școlii;

- Documentarea cu privire la politicile de asigurare, implementare, evaluare a calității;
- Elaborarea, aplicarea și interpretarea de chestionare;
- Valorificarea feed-back-ului în documentele realizate ulterior de comisie.

Coordonatorul CEAC:

Prof. Anghel Cristina

Membrii CEAC:

Prof. Simedre Daniela

Prof. Constantinescu Roxana

Prof. Manea Mihaela